



Statut Stowarzyszenia zatwierdzony 27.9.2000 w Stambule

STATUT ESTAL

Europejskiego Stowarzyszenia Obróbki Powierzchniowej Aluminium

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Nazwa

Nazwa organizacji brzmi:

Europejskie Stowarzyszenie Obróbki Powierzchniowej Aluminium
w skrócie **ESTAL**

po angielsku: European Surface Treatment on Aluminium
po niemiecku: Europäische Vereinigung für die Aluminium-Veredlung
po francusku: Association Européenne du Traitement de Surface sur Aluminium

na podstawie artykułów 60 i nast. szwajcarskiego kodeksu cywilnego

2. Siedziba

Siedzibą stowarzyszenia (zwanego dalej ESTAL) jest Zurych.

3. Cele

Celem działalności ESTAL jest reprezentowanie i działanie na rzecz interesów swoich członków na forum międzynarodowym. Stowarzyszenie może podjąć działania prawne mające bezpośredni lub pośredni związek z wyznaczonymi celami lub sprzyjające ich promocji. Nie będą zatwierdzane uchwały, które mogłyby narazić członków na konflikt z prawem swojego kraju.

4. Zyski

ESTAL jest organizacją typu non-profit. Członkowie nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów.

II. CZŁONKOSTWO

5. Członkowie

5.1. Członkowie czynni

Członkami czynnymi ESTAL mogą być stowarzyszenia reprezentujące krajowy przemysł obróbki aluminium (stowarzyszenia zakładów anodyzacji, stowarzyszenia zakładów lakiernictwa, lub

połączone stowarzyszenia wspomnianych grup). Na członka czynnego może zostać przyjęte tylko jedno stowarzyszenie reprezentujące dany przemysł i kraj.

5.2. Członkowie stowarzyszeni

Niezrzeszone firmy w tych państwach Europy, gdzie nie powstało jeszcze stowarzyszenie krajowe, mogą ubiegać się o status członka stowarzyszonego ESTAL.

5.3. Inne gałęzie przemysłu obróbki aluminium

ESTAL jest otwarte na współpracę ze wszystkimi gałęziami przemysłu obróbki aluminium. W razie konieczności w statucie zostaną naniesione poprawki.

6. **Przyjęcie w poczet członków ESTAL**

O członkostwo czynne w ESTAL mogą ubiegać się krajowe stowarzyszenia branżowe. Zgłoszenia w formie pisemnej należy składać w Sekretariacie ESTAL. Zakłady anodyzacji i lakiernictwa działające w państwach, gdzie nie ma odpowiedniego stowarzyszenia, mogą ubiegać się o status członka stowarzyszonego. Kandydat zostanie przyjęty w poczet członków po pozytywnym rozpatrzeniu zgłoszenia przez Zgromadzenie Członków ESTAL.

7. **Rezygnacja i wykluczenie z członkostwa w ESTAL**

7.1. Każdy członek ESTAL może zrezygnować z członkostwa przesyłając do Sekretariatu wypowiedzenie listem poleconym. Okres wypowiedzenia członkostwa ustala się na sześć miesięcy, począwszy od 31 grudnia br. Członkowie są zobowiązani do płacenia składek przez cały okres wypowiedzenia członkostwa. Należności muszą być uregulowane przed ostatecznym opuszczeniem struktur ESTAL.

7.2. Każdy członek ESTAL może zostać wykluczony ze stowarzyszenia na mocy uchwały podjętej przez Zgromadzenie Członków w razie zaistnienia istotnych okoliczności. Członek zagrożony wykluczeniem musi mieć możliwość przedstawienia swoich argumentów przed podjęciem jakiegokolwiek uchwały.

III. **STRUKTURA ORGANIZACYJNA ESTAL**

8. **Organy**

Organami ESTAL są:

1. Zgromadzenie Członków
2. Komitet Wykonawczy
3. Kongres Estal
4. Sekretariat
5. Rewidenci księgowi

9. **Doroczne Zgromadzenie Członków**

9.1. Zgromadzenie Członków jest władzą nadrzędną ESTAL i odbywa się co najmniej raz do roku, z reguły podczas Kongresu ESTAL.

- 9.2. Każde stowarzyszenie krajowe reprezentujące tylko zakłady anodyzacji bądź tylko zakłady lakiernicze może oddelegować jednego przedstawiciela do Zgromadzenia Członków. Stowarzyszenia reprezentujące interesy obu grup mogą wystawić dwóch przedstawicieli, najczęściej prezesa i/lub zastępcę prezesa. Członkowie stowarzyszeni mogą brać udział w Zgromadzeniu tylko na zaproszenie przewodniczącego i bez prawa głosu.

10. Nadzwyczajne Zgromadzenie Członków

Nadzwyczajne Zgromadzenie Członków może zostać zwołane w dowolnym terminie z inicjatywy Komitetu Wykonawczego lub na wniosek co najmniej sześciu stowarzyszeń krajowych po uprzednim uzasadnieniu wniosku.

11. Powiadomienia o Zgromadzeniach

- 11.1. Powiadomienia o Dorocznym Zgromadzeniu Członków lub ewentualnym Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Członków będą wystawiane przez Sekretariat i doręczane wszystkim członkom co najmniej trzy miesiące przed planowanym terminem zebrania.
- 11.2. Tematy proponowane do porządku obrad należy złożyć w Sekretariacie co najmniej dwa miesiące przed zebraniem. Sekretariat roześle członkom porządek obrad na miesiąc przed zebraniem.

12. Uprawnienia Zgromadzenia Członków

- 12.1. Zatwierdzanie Członków Komitetu Wykonawczego. Ponieważ w Komitecie Wykonawczym zasiadają przedstawiciele wszystkich krajów członkowskich, nie ma potrzeby tworzenia planu rotacji członków komisji.
- 12.2. Członkostwo w innych stowarzyszeniach i organizacjach.
- 12.3. Zatwierdzanie bilansu, rachunku zysków i strat oraz budżetu.
- 12.4. Ratyfikowanie dokumentów Komitetu Wykonawczego i Sekretariatu.
- 12.5. Ustalanie regularnych składek członków czynnych i stowarzyszonych oraz podejmowanie uchwał o składkach dodatkowych członków czynnych i stowarzyszonych. Ustalanie opłat za przyjęcie w poczet członków czynnych lub stowarzyszonych.
- 12.6. Podejmowanie uchwał o przyjęciu lub wykluczeniu członków.
- 12.7. Podejmowanie uchwał w sprawach formalnie przekazanych do rozpatrzenia Zgromadzeniu Członków przez Komitet Wykonawczy, członków czynnych lub grupy robocze.
- 12.8. Spisanie Statutu Stowarzyszenia i wprowadzanie doń poprawek.
- 12.9. Uchwalenie rezolucji o rozwiązaniu ESTAL.

13. Procedury dotyczące Zgromadzeń Członków

- 13.1. Obradami Zgromadzenia Członków kieruje Przewodniczący lub w jego zastępstwie jeden z członków Komitetu Wykonawczego.
- 13.2. Każdemu stowarzyszeniu, w którym obie grupy (zakłady anodyzacji i zakłady lakiernicze) są czynnymi członkami ESTAL, przysługują dwa głosy na Zgromadzeniu Członków.

Stowarzyszeniom, w których tylko jedna z grup jest członkiem czynnym ESTAL, przysługuje jeden głos.

- 13.3. Uchwały Zgromadzenia Członków będą uznane za ważne tylko wtedy, gdy w głosowaniu wezmą udział dwie trzecie przedstawicieli mających prawo głosu.
- 13.4. Wszystkie uchwały, z wyjątkiem tych dotyczących poprawek Statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia, muszą być zatwierdzone większością co najmniej dwóch trzecich spośród uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu.
- 13.5. Głosowanie odbywa się najczęściej przez podniesienie ręki. Delegaci obecni na zebraniu mogą jednak za pomocą większości zwykłej uchwalić głosowanie tajne.

14. Komitet Wykonawczy

- 14.1. Liczba członków Komitetu Wykonawczego odpowiada liczbie krajów reprezentowanych przez członków czynnych, włącznie z Przewodniczącym. Kadencja wynosi trzy lata, z możliwością ponownego wyboru. Skład Komitetu Wykonawczego powinien być tak dobrany, aby obie grupy (zakłady anodyzacji i zakłady lakiernicze) legitymowały się mniej więcej równą liczbą reprezentantów.

15. Przewodniczący i Zastępca Przewodniczącego

Komitet Wykonawczy wybiera Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego ESTAL w głosowaniu tajnym spośród kandydatów zaproponowanych przez stowarzyszenia krajowe.

O stanowisko Przewodniczącego mogą ubiegać się jedynie osoby działające w przemyśle obróbki aluminium, będące zarazem członkami Komitetu Wykonawczego.

Aby umożliwić płynne przejście stanowiska, wybory będą się odbywać na rok przed zakończeniem kadencji aktualnego Przewodniczącego. Kandydat wybrany na Przewodniczącego będzie pełnił obowiązki Zastępcy Przewodniczącego przez rok pozostały do oficjalnego objęcia stanowiska. Po upływie roku Zgromadzenie Członków składa wnioski do Komitetu Wykonawczego o powierzenie Zastępcy Przewodniczącego stanowiska Przewodniczącego ESTAL.

Wybory odbywają po uprzednim zatwierdzeniu członków Komitetu Wykonawczego przez Zgromadzenie Członków.

Aby wygrać wybory na Przewodniczącego lub Zastępcę Przewodniczącego w pierwszej turze, kandydat musi otrzymać większość bezwzględną głosów oddanych przez delegatów lub ich przedstawicieli. Jeśli pierwsza tura nie przyniesie rozstrzygnięcia, zarządza się turę drugą, w której zwycięży kandydat wybrany zwykłą większością głosów.

Kadencja Przewodniczącego wynosi trzy lata. Nie przewiduje się możliwości natychmiastowej reelekcji.

16. Procedury dotyczące Komitetu Wykonawczego

- 16.1. Posiedzenia Komitetu Wykonawczego zwołuje Przewodniczący, który następnie pełni funkcję prowadzącego obrady. W razie nieobecności Przewodniczącego członkowie biorący udział w zebraniu wybierają prowadzącego spośród siebie.
- 16.2. Każdy członek Komitetu Wykonawczego, który z usprawiedliwionych powodów nie może uczestniczyć w zebraniu, oddelegowuje kompetentnego pełnomocnika w swoim zastępstwie.

Postanowienia Komitetu Wykonawczego są ważne tylko wtedy, gdy zostaną podjęte w obecności większości członków Komitetu lub ich pełnomocników.

- 16.3. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów członków Komitetu Wykonawczego obecnych na zebraniu. W razie oddania równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos prowadzącego obrady. Głosowanie i wybory odbywają się przez podniesienie ręki.
- 16.4. Członkowie Komitetu Wykonawczego zbierają się tak często, jak tego wymagają bieżące sprawy lub na wniosek złożony przez co najmniej trzech członków Komitetu.

17. Uprawnienia Komitetu Wykonawczego

- 17.1. Komitet Wykonawczy reprezentuje ESTAL.
- 17.2. Komitet Wykonawczy jest odpowiedzialny za wszystko, co nie należy do zakresu działania Zgromadzenia Członków.

W zakres uprawnień Komitetu Wykonawczego wchodzi:

- 17.3. Organizacja i przygotowanie Zgromadzenia Członków.
- 17.4. Wprowadzanie w życie uchwał Zgromadzenia Członków.
- 17.5. Wyznaczanie delegatów ESTAL do grupy kontaktu EAA – ESTAL.
- 17.6. Wyznaczanie delegatów do Komitetów Wykonawczych Qualanod i Qualicoat.
- 17.7. Określanie zadań dla grup roboczych i wyznaczanie ich przewodniczących.
- 17.8. Przyjmowanie raportów grup roboczych i podejmowanie decyzji o dalszych działaniach.
- 17.9. Wyznaczanie redaktorów i nakreślanie profilu ESTAL News.

18. Kongres ESTAL

- 18.1. Kongres ESTAL będzie odbywać się raz do roku..
- 18.2. W kongresie mogą brać udział wszyscy działający w stowarzyszeniach, które są czynnymi członkami ESTAL, wszyscy członkowie stowarzyszeni oraz goście zaproszeni przez Przewodniczącego.
- 18.3. Standardowo program Kongresu ESTAL przewiduje:
 - prezentację raportu rocznego przez Przewodniczącego
 - przekazanie uczestnikom informacji o działalności ESTAL i grup roboczych.
 - prezentacje techniczne
 - dyskusje uczestników i wysuwanie propozycji
- 18.4. Kongres ESTAL nie podejmuje uchwał.

19. Sekretariat

- 19.1. Wyznacza się Sekretarza Generalnego, którego obowiązkiem jest wprowadzanie w życie uchwał podjętych przez Zgromadzenie Członków i Komitet Wykonawczy oraz prowadzenie spraw Stowarzyszenia.

- 19.2. Na Sekretarzu Generalnym spoczywa obowiązek organizacji swojego biura oraz przedstawiania Zgromadzeniu Członków rachunków rocznych i budżetu.
- 19.3. Sekretariat sporządza protokół każdego zebrania. Wszystkie dokumenty wystawione przez Sekretariat muszą być przetłumaczone na trzy oficjalne języki ESTAL: angielski, francuski i niemiecki.
- 19.4. Sekretariat jest odpowiedzialny za koordynację pracy grup roboczych.

20. Rewidenci księgowi

- 20.1. Zgromadzenie Członków wybiera jednego lub więcej rewidentów księgowych na okres dwóch lat, z możliwością reelekcji. Zgromadzenie Członków może również wyznaczyć zastępców rewidentów.
- 20.2. Obowiązki rewidentów mogą również pełnić osoby prawne.

IV. KWESTIE FINANSOWE

21. Przychód

Przychód ESTAL to głównie:

- składki roczne członków czynnych
- składki roczne członków stowarzyszonych
- składki dodatkowe

22. Składki roczne

Wysokość składek rocznych członków czynnych i stowarzyszonych jest określana co roku przez Zgromadzenie Członków, które wyznacza również podstawę naliczania składek.

23. Rok finansowy

Rok finansowy odpowiada rokowi kalendarzowemu.

24. Prawa członków

Aktywa ESTAL mogą być wykorzystywane tylko do realizacji celów ESTAL. Członkowie czynni i stowarzyszeni w żadnym wypadku nie mogą prywatnie rozporządzać środkami ESTAL.

V. POPRAWKI STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

25. Poprawki Statutu Stowarzyszenia

Zgromadzenie Członków może wnosić poprawki do Statutu, jeśli obecne są dwie trzecie delegatów lub ich przedstawicieli i jeśli za wprowadzeniem poprawki opowiedzą się trzy czwarte głosujących. Jeśli Zgromadzenie Członków nie jest zdolnie podejmować uchwał, zwołuje się następne Zgromadzenie, którego postanowienia automatycznie będą wiążące. Do wprowadzenia poprawki wymagana jest wtedy większość dwóch trzecich spośród obecnych lub reprezentowanych delegatów.

26. Rozwiązanie

- 26.1. Rozwiązanie ESTAL odbywa się za pomocą procedury opisanej w art. 25.
- 26.2. W razie rozwiązania ESTAL Zgromadzenie Członków podejmuje decyzje o dystrybucji aktywów Stowarzyszenia lub pokryciu strat.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**27. Oficjalne języki ESTAL i wiążący tekst Statutu.**

Oficjalnymi językami ESTAL są angielski, francuski i niemiecki. W razie trudności interpretacyjnych za dokument wiążący przyjmuje się wersję angielską Statutu.

28. Wejście w życie Statutu Stowarzyszenia

Niniejszy Statut Stowarzyszenia został zatwierdzony przez Zgromadzenie Członków 27.9.2000 w Stambule i wejdzie w życie dn. 1.1.2001.

Podpisy delegatów lub pełnomocników:

Stowarzyszenie

Imię i nazwisko delegata

Podpis