

REGULAMIN CZŁONKOSTWA W STOWARZYSZENIU QUALIPOL
STOWARZYSZENIE WYKONAWCÓW OBRÓBK POWIERZCHNI METALOWYCH

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stowarzyszenie nosi nazwę QUALIPOL Stowarzyszenie Wykonawców Obróbki Powierzchni Metalowych – w skrócie „QUALIPOL”.
2. Cele i zadania oraz sposób ich realizacji określają postanowienia § 7 i 8 Statutu Stowarzyszenia.
3. Członkiem Stowarzyszenia może być każda krajowa osoba fizyczna lub prawna lub jednostka nieposiadająca osobowości prawnej, a także cudzoziemcy (osoba fizyczna i prawna lub jednostka nieposiadająca osobowości prawnej), mający lub niemający miejsca zamieszkania lub siedziby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Stosownie do postanowienia § 9 Statutu Stowarzyszenia wśród członków Stowarzyszenia wyróżnia się:
 - a) członków zwyczajnych;
 - b) członków wspierających;
 - c) członków honorowych.

§ 2

CZŁONKOSTWO ZWYCZAJNE

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna – obywatel polski lub cudzoziemiec, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i pełnię praw publicznych, delegowana przez przedsiębiorstwo polskie lub zagraniczne, wykonujące obróbkę powierzchni metalowych, będące producentem lub dostawcą surowców, materiałów, półproduktów oraz maszyn i urządzeń stosowanych w procesie obróbki powierzchni metalowych.
2. Przedsiębiorstwo delegujące członka zwyczajnego staje się automatycznie członkiem wspierającym.
3. Członek zwyczajny ma prawo głosu stanowiącego na Walnym Zebraniu Stowarzyszenia.
4. Członek zwyczajny ma bierne i czynne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia.

§ 3

CZŁONKOSTWO WSPIERAJĄCE

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia mogą być krajowe lub zagraniczne jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz osoby prawne krajowe lub zagraniczne, wspierające działania statutowe Stowarzyszenia i propagujące wysoki standard wykonawstwa powłok na powierzchniach metalowych.
2. Członek wspierający działa za pośrednictwem członka zwyczajnego.
3. Członek wspierający ma prawo głosu doradczego na Walnym Zebraniu Stowarzyszenia.
4. Członek wspierający nie ma bezpośrednio biernego i czynnego prawa wyborczego przy czym pośrednio prawa te realizuje poprzez delegowanego przez siebie członka zwyczajnego, który wybiera i może być wybierany.

§ 4

CZŁONKOSTWO HONOROWE

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać każda osoba fizyczna- obywatel polski lub cudzoziemiec, szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
2. Uchwałę o nadaniu tytułu członka honorowego Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Stowarzyszenia na wniosek Zarządu.
3. Członek honorowy nie posiada czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia oraz posiada prawa głosu doradczego na Walnym Zebraniu Stowarzyszenia.
4. Członek honorowy ma prawo uczestnictwa w Walnym Zebraniu Stowarzyszenia oraz brania udziału w pracach i życiu organizacyjnym Stowarzyszenia.
5. Pozbawienie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Stowarzyszenia.

§ 5

STATUS CZŁONKA STOWARZYSZENIA

1. Zasady nabycia i utraty statusu członka Stowarzyszenia określa postanowienie § 9 Statutu Stowarzyszenia, a precyzuje niniejszy Regulamin.
2. Osoba zainteresowana nabyciem statusu członka zwyczajnego i zarazem wspierającego Stowarzyszenia kieruje do Zarządu pisemną deklaracją, którą wysyła na adres Stowarzyszenia przesyłką poleconą za zwrotnym potwierdzeniem

odbioru lub kurierem. Osoba zainteresowana nabyciem członkostwa w Stowarzyszeniu może wysłać deklarację także w formie elektronicznej, tj. deklarację w postaci elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, co będzie równoznaczne z zachowaniem formy pisemnej. Deklaracja w formie elektronicznej powinna być wysłana na adres e mail Stowarzyszenia: sekretariat@qualipol.pl. Wzór deklaracji stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.

3. Nabycie praw członka zwyczajnego i zarazem wspierającego Stowarzyszenia następuje po podjęciu uchwały Zarządu o przyjęciu zainteresowanego w poczet członków, w dacie otrzymania przez członka wspierającego informacji Zarządu, że dana osoba została przyjęta do Stowarzyszenia. Informacja Zarządu może być przedstawiona w formie pisemnej lub za pomocą poczty e mail.
4. Zarząd Stowarzyszenia może odmówić przyjęcia zainteresowanego w poczet członków Stowarzyszenia. Uchwała Zarządu w przedmiocie odmowy przyjęcia zainteresowanego w poczet członków Stowarzyszenia zostanie wysłana zainteresowanemu listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub kurierem albo za pomocą poczty elektronicznej.
5. W terminie 30 dni od otrzymania uchwały Zarządu odmawiającej przyjęcia zainteresowanego w poczet członków Stowarzyszenia, zainteresowanemu służy prawo odwołania do Walnego Zebrania Stowarzyszenia, które może albo utrzymać uchwałę Zarządu i odmówić przyjęcia zainteresowanego w poczet członków Stowarzyszenia albo przyjąć kandydata w poczet członków Stowarzyszenia albo uzależnić przyjęcie od spełnienia określonych warunków. Odwołanie składa się w formie pisemnej na adres Stowarzyszenia lub za pomocą poczty e mail na adres e mail: sekretariat@qualipol.pl. Decyzja Walnego Zebrania Stowarzyszenia zostanie przedstawiona zainteresowanemu za pomocą poczty e mail.
6. Z chwilą otrzymania informacji o przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia, członek otrzymuje równocześnie noty księgowo, które zobowiązują go do zapłaty jednorazowo składki wpisowej oraz rocznej stawki członkowskiej w kwotach podanych w § 8 poniżej, w terminie nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych od otrzymania informacji w przedmiocie przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia i otrzymania not księgowych.
7. W przypadku opóźnienia lub zwłoki nowo przyjętego członka Stowarzyszenia w zapłacie składek wpisowej lub członkowskiej, trwającego dłużej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych, Stowarzyszenie wezwie członka do zapłaty, wyznaczając mu dodatkowy termin 7 dni na zapłatę zaległości, liczony od dnia wysłania wezwania i po jego bezskutecznym upływie Zarząd jest uprawniony podjąć uchwałę o wykluczeniu członka ze Stowarzyszenia i jego członkostwo wygaśnie w dacie podjęcia uchwały przez Zarząd bez możliwości dochodzenia jakiegokolwiek odszkodowania od Stowarzyszenia z tego tytułu. Uchwała zostanie podjęta i doręczona wykluczonemu członkowi Stowarzyszenia w formie pisemnej lub za pomocą poczty email.

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKA STOWARZYSZENIA

1. Każdy członek Stowarzyszenia ma prawo:
 - a) uczestniczyć we wszystkich działaniach statutowych Stowarzyszenia z zachowaniem specyfiki danego rodzaju członkostwa (członek zwyczajny, wspierający, honorowy);
 - b) używać oznaczenia graficznego Stowarzyszenia QUALIPOL, jego nazwy, skrótu wraz z informacją, że członek jest zrzeszony w Stowarzyszeniu.
2. W przypadku korzystania z :
 - a) Nazwy Stowarzyszenia – należy podać pełną nazwę Stowarzyszenia zgodnie z postanowieniem § 1 Statutu, tj. QUALIPOL Stowarzyszenie Wykonawców Obróbki Powierzchni Metalowych;
 - b) Skrótu nazwy Stowarzyszenia – należy korzystać ze skrótu QUALIPOL;
 - c) Logotypu – należy korzystać z plików zawierających znak towarowy udostępniony na stronie internetowej Stowarzyszenia.
3. Członek Stowarzyszenia jest zobowiązany do:
 - a) terminowego opłacania składki wpisowej i członkowskiej w wysokości uchwalonej przez Walne Zebranie Stowarzyszenia i wpisanej do niniejszego Regulaminu lub aneksu do niego, z wyłączeniem członków honorowych, którzy takich składek nie opłacają, z wyłączeniem Prezesa Zarządu Stowarzyszenia, który takiej składki nie opłaca oraz z wyłączeniem członków zwyczajnych, za których składkę opłaca członek wspierający, który go deleguje, zgodnie z § 3 ust. 2 Statutu;
 - b) przestrzegania postanowień Statutu Stowarzyszenia, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia oraz przepisów ustawy o stowarzyszeniach z dnia 7 kwietnia 1989 r. (Dz. U. 2020 Nr 2261);
 - c) dbania o dobre imię Stowarzyszenia.
4. Ponadto ustala się, że członek Stowarzyszenia, będący wykonawcą powłok na metalu dla zastosowań architektonicznych, który dysponuje infrastrukturą produkcyjną, umożliwiającą spełnienie wymagań systemów jakości QUALICOAT lub QUALANOD lub QUALIDECO lub QUALISTEELCOAT, a także członek Stowarzyszenia będący producentem materiałów powłokowych i preparatów chemicznych jest zobowiązany w terminie 12 miesięcy od przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia rozpocząć proces certyfikacji w ramach jednego z wyżej wymienionych systemów jakości, który będzie

zgodny z przedmiotem prowadzonej działalności i powinien ukończyć tę certyfikację w terminie kolejnych 12 miesięcy, licząc od daty jej rozpoczęcia.

5. Po uzyskaniu certyfikatu na używanie ww.. znaków jakości, członek Stowarzyszenia otrzyma odpowiednio licencję dla wykonawcy powłok lub aprobatę na używane materiały i technologię, w zależności od zamówienia. Okres ważności certyfikatu w każdym przypadku wynosi 1 rok.
6. Członek Stowarzyszenia zainteresowany uzyskaniem lub utrzymaniem na kolejny rok nabytego już certyfikatu na używanie wyżej wymienionego znaku jakości (w zakresie licencji lub aprobat) zobowiązany jest złożyć do końca roku kalendarzowego, poprzedzającego rok, w którym ten certyfikat ma obowiązywać, ramowe zamówienie roczne. Zamówienie to zostanie złożone do Zarządu na adres email: sekretariat@qualipol.pl na formularzu, stanowiącym **Załącznik nr 2** do Regulaminu. Zamówienia złożone w inny sposób nie będą przez Stowarzyszenie obsługiwane.
7. Zamówienie, o którym mowa w pkt. 6 powyżej, będzie składane w oparciu o obowiązującą na rok następny ofertę cenową usług Instytutu Testującego, z którym współpracuje Stowarzyszenie, która zostanie przedstawiona członkom Stowarzyszenia do końca listopada roku, w którym zamówienie ma być złożone. Oferta zostanie przesłana przez Stowarzyszenie członkom, posiadającym już certyfikat. Członkowie, którzy nie posiadają jeszcze certyfikatu zobowiązani są wystąpić do Stowarzyszenia o przesłanie aktualnej oferty. W przypadku współpracy z zagranicznym Instytutem Testującym, oferta zostanie przedstawiona w walucie EURO.
8. Faktury Stowarzyszenia wystawiane na rzecz członków Stowarzyszenia za obsługę procesu certyfikacji oraz za świadczenie innych usług, wystawiane będą w walucie PLN. Kwota w walucie EURO będzie przeliczana na walutę PLN według kursu sprzedaży dewiz banku prowadzącego rachunki Stowarzyszenia w dniu poprzedzającym dzień wystawienia faktury VAT. Każdy członek Stowarzyszenia może w Zamówieniu, o którym mowa w pkt. 6 powyżej, oznaczyć, iż chce otrzymać fakturę w EURO i w takim wypadku faktura będzie wystawiona w EURO. W przypadku błędnego przelania kwoty w EURO na rachunek złotówkowy, Stowarzyszenie obciąży Członka opłatą za przewalutowanie banku. Zagraniczni członkowie Stowarzyszenia otrzymają faktury VAT w EURO automatycznie.
9. Termin płatności wszelkich faktur wystawionych przez Stowarzyszenie ustala się na 14 dni od wystawienia faktury VAT.
10. W przypadku, gdy członek Stowarzyszenia nie uregulował na rzecz Stowarzyszenia należności, wynikających z uprzednio wystawionych faktur/faktury VAT i nadal pozostaje w zwłoce lub opóźnieniu wobec Stowarzyszenia, Stowarzyszenie ma prawo wstrzymać rozpoczęty proces certyfikacji do czasu uregulowania zaległości poprzez nieorganizowanie inspekcji inspektorów z Instytutu testującego bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.
11. W przypadku opóźnienia lub zwłoki w zapłacie należności na rzecz Stowarzyszenia, trwającej dłużej niż 14 dni od daty zapłaty, Stowarzyszenie wystawi i doręczy członkowi Stowarzyszenia monit, informujący o braku zapłaty. W razie braku zapłaty w terminie kolejnych 14 dni, licząc od daty wysłania monitu, Stowarzyszenie wezwie członka Stowarzyszenia do zapłaty i obciąży go kwotą 200 zł netto za sporządzenie i nadanie wezwania do zapłaty. Jeśli członek Stowarzyszenia mimo wysłanych mu monitu i wezwania, nadal nie opłaci należności Stowarzyszenia, będą mu wysyłane kolejne wezwania do zapłaty, co 14 dni i przy każdym wezwaniu do zapłaty członek Stowarzyszenia będzie obciążany kwotą 200 zł netto za jego sporządzenie i wysłanie. Jeśli opóźnienie lub zwłoka w należnościach wobec Stowarzyszenia przekroczy 60 dni od terminu zapłaty, Zarząd Stowarzyszenia może podjąć uchwałę w przedmiocie pozbawienia członkostwa zadłużonego członka Stowarzyszenia. Informację o podjętej uchwale Zarządu w przedmiocie wykluczenia ze Stowarzyszenia doręcza się wykluczonemu członkowi Stowarzyszenia w dowolnej formie dokumentowej. Składki uiszczone przez członka Stowarzyszenia do dnia otrzymania informacji o wykluczeniu z grona członków Stowarzyszenia nie podlegają zwrotowi.
12. Członkowie, którzy przynajmniej dwukrotnie pozostali w opóźnieniu lub w zwłoce z zapłatą należności Stowarzyszenia, wynikających z faktur VAT i nie opłacili ich niezwłocznie po otrzymaniu monitu lub pierwszego wezwania do zapłaty, zobowiązani będą do uiszczenia przedpłaty w kwocie równej wartości zamówionej usługi/inspekcji na podstawie faktury proforma. Po otrzymaniu środków na rachunek bankowy członek Stowarzyszenia otrzyma fakturę VAT i inspekcja/usługa zostaną na jego rzecz wykonane.
13. Każdy członek Stowarzyszenia może nabyć certyfikat na używanie jednego lub kilku wyżej wymienionych znaków jakości.

§ 7

SKŁADKI CZŁONKOWSKIE

1. Wysokość składki wpisowej ustala się na kwotę 800 EURO lub jej równowartość w PLN, przeliczoną według kursu sprzedaży dewiz banku prowadzącego rachunki Stowarzyszenia w dniu poprzedzającym dzień wystawienia noty księgowej.
2. Wysokość składki członkowskiej ustala się na kwotę 1000 EURO rocznie lub jej równowartość w PLN, przeliczoną według kursu sprzedaży dewiz banku prowadzącego rachunki Stowarzyszenia w dniu poprzedzającym dzień wystawienia noty księgowej.
3. Wysokość pierwszej składki członkowskiej, dla członka nowo przyjętego do Stowarzyszenia, zależy od kwartału w jakim przystąpił on do Stowarzyszenia. Jeśli członek przystąpił do Stowarzyszenia w I kwartale roku kalendarzowego – zapłaci 100 % rocznej składki członkowskiej, ustalonej w ust. 2 powyżej, jeśli w II kwartale roku kalendarzowego, zapłaci 75% rocznej stawki członkowskiej, ustalonej w ust. 2 powyżej, jeśli w III kwartale roku kalendarzowego, zapłaci 50 % rocznej

składki członkowskiej, ustalonej w ust. 2 powyżej, a jeśli w IV kwartale roku kalendarzowego, zapłaci 25% rocznej składki członkowskiej, ustalonej w ust. 2 powyżej.

4. Termin zapłaty składki członkowskiej, w kolejnym roku, następującym po przyjęciu do Stowarzyszenia, ustala się na dzień 2 stycznia roku, którego dotyczy dana składka członkowska, nie później niż do odbycia Walnego Zebrania Stowarzyszenia, zatwierdzającego sprawozdania za rok poprzedni.
5. Członkowie honorowi zwolnieni są z obowiązku uiszczania składek.
6. Prezes Zarządu Stowarzyszenia zwolniony jest z opłacania składek zgodnie z Uchwałą Walnego Zebrania Stowarzyszenia nr 4/2015 z dnia 20 marca 2015 r.
7. Za członka zwyczajnego składki uiszcza członek wspierający, który go deleguje do Stowarzyszenia.
8. Składki uiszczane przez członka wspierającego obejmują składkę członka wspierającego oraz zwyczajnego.
9. Składki wpłacane są na rachunki bankowe Stowarzyszenia:
 - a) dla wpłat w PLN: PLN 22 1020 1127 0000 1102 0085 9173;
 - b) dla wpłat w EUR: EUR 32 1020 1127 0000 1502 0281 8003

§ 8

USTANIE CZŁONKOSTWA

1. Członkostwo zwyczajne ustaje z chwilą odwołania przez członka wspierającego.
2. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 - a) śmierci osoby fizycznej lub utraty osobowości prawnej przez osobę prawną lub utratę bytu prawnego przez osobę prawną;
 - b) dobrowolnej pisemnej rezygnacji osoby z członkostwa w Stowarzyszeniu, po uregulowaniu wszystkich zobowiązań w stosunku do Stowarzyszenia, na podstawie podjętej uchwały Zarządu Stowarzyszenia, zatwierdzającej złożoną rezygnację;
 - c) wykluczenia z grona członków z powodu działania członka na szkodę Stowarzyszenia, na podstawie uchwały Walnego Zebrania Stowarzyszenia.
 - d) braku wpłaty rocznej składki członkowskiej w terminie oraz w razie zaległości w opłaceniu innych należności wobec Stowarzyszenia z zachowaniem postanowień Regulaminu, na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
3. Pisemne oświadczenie członka w przedmiocie rezygnacji z członkostwa w Stowarzyszeniu wysyła się listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub kurierem na adres Stowarzyszenia. Rezygnacja z członkostwa w Stowarzyszeniu może być również sporządzona w formie elektronicznej tj. oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej, zaopatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym może być wysłane na adres poczty elektronicznej Stowarzyszenia: sekretariat@qualipol.pl.
4. Oświadczenie członka wspierającego w przedmiocie odwołania członka zwyczajnego wysyła się do Stowarzyszenia w formie pisemnej na adres Stowarzyszenia lub za pomocą poczty elektronicznej na adres email: sekretariat@qualipol.pl.
5. Uchwały Zarządu i Walnego Zebrania Stowarzyszenia, o których mowa powyżej, zostaną przesłane członkowi Stowarzyszenia za pomocą poczty elektronicznej.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana lub uzupełnienie Regulaminu wymaga uchwały Walnego Zebrania Stowarzyszenia, podjętej zgodnie ze Statutem Stowarzyszenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa oraz Statutu.
3. Członkowie Stowarzyszenia są zobowiązani do podawania Stowarzyszeniu adresów e mail oraz do ich uaktualniania.
4. Treść Regulaminu i załączników do niego w formie elektronicznej jest dostępny na stronie internetowej Stowarzyszenia.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia mocą uchwały, podjętej na najbliższym Walnym Zebraniu Stowarzyszenia, tj. z dniem 9 listopada 2022 r.

Załącznik 1 do Regulaminu

Deklaracja członkowska

Nazwa podmiotu, zainteresowanego nabyciem członkostwa w Stowarzyszeniu QUALIPOL:

.....

Imię i nazwisko delegowanego zwyczajnego członka stowarzyszenia	Funkcja	Email	Numer kontaktowy
Adres przedsiębiorcy	NIP	Email	Numer kontaktowy
Osoba kontaktowa z działu księgowości		Email do księgowości	Numer kontaktowy do księgowości

Ja niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz przedsiębiorcy wskazanego powyżej jako podmiot ubiegający się o nabycie członkostwa w Stowarzyszeniu Qualipol oświadczam, że wymieniony wyżej przedsiębiorca deklaruje chęć przystąpienia do Stowarzyszenia Qualipol i wnoszę o jego przyjęcie w poczet członków wspierających. Jednocześnie oświadczam, że delegatem ww. przedsiębiorcy w Stowarzyszeniu będzie osoba wskazana powyżej i wnoszę o jej przyjęcie w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia Qualipol.

Jednocześnie oświadczam, że złożenie niniejszej deklaracji jest równoznaczne z akceptacją i przyjęciem Statutu Stowarzyszenia oraz wszelkich obowiązujących w nim regulaminów i uchwał, które ww. podmiot i jego delegat zobowiązują się przestrzegać.

Ponadto oświadczam, że ww. podmiot, po przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia, zobowiązuje się do terminowego opłacania składek: wpisowej, członkowskich oraz do terminowego opłacania wszelkich należności na rzecz Stowarzyszenia.

W załączeniu przedkładam aktualny odpis z KRS oraz pełnomocnictwo*).

Miejscowość:

Data:

Czytelny podpis

*) pełnomocnictwo składa się tylko w przypadku, gdy osoba składająca zamówienie jest pełnomocnikiem członka Stowarzyszenia.

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Zamówienie usług Stowarzyszenia QUALIPOL na rok

Nazwa członka Stowarzyszenia, składającego zamówienie:

.....

Rodzaj certyfikacji	Numery posiadanych certyfikatów	Ile linii/zakładów będzie kontrolowanych	Inne informacje
QUALANOD			
QUALICOAT wykonawca powłok			
QUALICOAT producent powłok			
QUALIDECO			
QUALISTEELCOAT			
GRM mycie elewacji			
Dostawca chemii			

Ja niżej podpisany oświadczam, że reprezentuję członka Stowarzyszenia, wskazanego powyżej i jestem uprawniony do złożenia w jego imieniu i na jego rzecz oświadczenia woli w przedmiocie zamówienia na rok podany powyżej, wymienionych w tabeli, usług Stowarzyszenia QUALIPOL, w ramach certyfikacji oznaczonych powyżej programów jakości, których Generalnym Licencjodawcą w Polsce jest Stowarzyszenie.

Jednocześnie oświadczam, że za usługi Stowarzyszenia Qualipol świadczone w związku ze złożonym zamówieniem faktura VAT powinna być wystawiona w PLN /EURO *).

Miejscowość:

Data:

Czytelny podpis

*) proszę zaznaczyć preferowaną walutę.